

記入例

様式第1号(第2条関係)

町 営 住 宅 入 居 申 込 書

年 月 日

木城町長 殿

申込者氏名 〇〇 〇〇  
電話( ) ー

下記のとおりで町営住宅の申込みをします。  
なお、申込書に虚偽の記載があるときは無効とされても異議を申しません。

現住所		△△町大字〇〇××番地							
勤務先所在地		△△町大字〇〇××番地		勤務先名称		〇△×(株)		電話( ) ー	
入居人員	続柄	氏 名	生年月日	個 人 番 号	性別	勤務先又は学 校 名	平 均 月 収 過 去 1 年 間		
	本人	〇〇 〇〇	S52.2.2	××××××	男	〇△×(株)	230. 000円		
	妻	〇〇 〇〇	S54.12.2	××××××	女	主婦			
	子	〇〇 〇〇	H25.5.6	××××××	男	□□小学校			
	子	〇〇 〇〇	H30.3.17	××××××	男	□□保育園			
遠隔地扶養	子	〇〇 〇〇	H15.3.9	××××××	女	□□大学			
住宅の状況	1	住 宅 の 種 類	普通住宅      アパート      社 宅 公営住宅      その他( )						
	2	住宅の所有形態	自己所有      親族所有      共同所有 他人所有      その他( )						
	3	住 宅 の 所 有 者	住所 △△町大字〇〇××番地 氏名 〇〇 〇〇      電話 ( ) ー						
	4	住 宅 の 規 模	建坪( 15 )      室数( 3 室) 炊事場(専用 共有 )      便所(専用 共有 )						
	5	住宅の使用区分	独立住宅      共同住宅      間 借      同 居						
	6	家 賃	月額(                  円)      敷金(                  円) 権利金(                  円)						
	7	立退要求の有無	有 ・ 無 (ある場合には、その理由 )						
	8	通 勤 時 間	片道 時間 30 分						
	9	申 込 理 由	現在、実家に暮らしているが家族が増えて、現在の家では狭くなった為						
備 考									

太枠内を記入  
して下さい

予保 定証 者人	現 住 所		氏 名	年 齢	電 話	月 収
	△△町大字〇〇××番地		〇〇 〇〇	〇	〇〇-〇〇〇	〇〇万円
現在居住している所在付近の地図			※ 実 態 調 査 票			
<div>コンビニ</div> <div>至〇〇町</div> <div>郵便局</div> <div>自宅</div>			入居申込み区分	一般・優先・特定		
			優先区分	母子・引揚者・炭鉱離職者 老人・身体障害者・その他		
<div>現在居住している住宅の平面図 (間取及び畳数を朱書表示すること)</div> <div><div>浴室</div><div>玄関</div><div>WC</div><div>4畳半</div><div>台所</div><div>押入</div><div>押入</div><div>4畳半</div><div>6畳</div></div>			入居の 分	災害・建替 不良住宅の撤去 公営住宅法施行令 第5条 項 世帯構成・相互入替		
<div>収入の状況</div>			所 得 金 額		控 除	
			本人	円	同 居 親 族	人
					別 居 の 扶 養 親 族 等	
					老 人 扶 養 親 族	
					特 定 扶 養 親 族	
					障 害 者 (一般・特別)	
					老 年 者 寡 婦 ・ 寡 夫	
合計				控 除 合 計 額		
令第1条第3号 に規定する収入						
調査摘要						
※提出又は提示を要する書類			確認印	※ 調査の結果、上記のとおり 相違ありません。  年 月 日  調査職員氏名 印		
	収入を証する書類					
	納税証明書					
	住民票					
	個人番号カード					
	個人番号通知カード					
	写真付き身分証明書					
	その他の書類( )					

太枠内を記入  
して下さい

※欄は、記入しないでください。

所得証明書等の提出が必要であるとき、代わりに個人番号にて申請を行う場合は本人署名の同意書（参考様式）を必ず添付してください。