

別表 「募集内容等一覧表」

令和8年度

番号	所属	職種	勤務場所	業務内容	必要な資格等	求める経験・知識	採用予定人数	勤務形態	報酬金額
1	総務財政課	一般事務 (文書管理・行政事務 広報業務)	本庁舎	文書受付・発送等の文書管理、広報発送事務、行政事務連絡員関係	—	パソコン基本操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 8:30～17:15のうち6時間勤務	月額155,070円以上
2		一般事務（障害者枠） (一般行政事務等)	本庁舎	一般行政事務、窓口対応、電話対応、各課事務補助	障害者手帳保持者又は療育手帳保持者	パソコン基本操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 8:30～17:15のうち6時間勤務	月額151,587円以上
3		公用車運転士	本庁舎	町長車、マイクロバス運転 公用車管理	中型免許	安全運転を最優先します。パソコン基本操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 8:30～17:15のうち6時間勤務	月額190,529円以上
4	地域政策課	一般事務 (ふるさと納税事務)	本庁舎	ふるさと納税に関する事務（事業者対応、入出金業務、返礼品管理、契約ほか）	—	パソコン基本操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 8:30～17:15のうち6時間勤務	月額155,070円以上
5	税務課	一般事務 (税務証明・資産管理業務)	本庁舎	資産関係証明書発行、各種課税調査、相続人調査ほか	—	パソコン基本操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 8:30～17:15のうち6時間勤務	月額155,070円以上
6	町民課	一般事務 (マイナンバー申請等業務)	本庁舎	マイナンバー関連事務、各種証明書等発行・登録事務ほか	—	パソコン基本操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 8:30～17:15のうち6時間勤務	月額155,070円以上
7	健康保険課 (介護保険係)	介護事務調査 (介護認定調査)	本庁舎	介護認定調査 健康保険課事務補助	保健師、看護師のいずれかの資格、普通運転免許	パソコン基本操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 8:30～17:15のうち7時間勤務	月額212,258円以上
8	福祉共生課	一般事務 (各医療費助成事業事務)	本庁舎	各種医療費助成事務、福祉・子育て支援にかかる窓口業務ほか	—	パソコン基本操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 8:30～17:15のうち6時間勤務	月額155,070円以上
9	福祉共生課 (地域包括連携室)	地域包括支援センター業務員	本庁舎	地域包括支援業務 要支援者個別避難計画作成支援業務	医療・介護の有資格者、普通運転免許	パソコン基本操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 8:30～17:15のうち6時間勤務	月額181,935円以上
10		地域資源開拓コーディネーター	こども家庭センター（本庁舎・保健センター）	地域の子育て支援者の開拓等業務	保健師、看護師、保育士、社会福祉士のいずれかの資格	子育ての知識 パソコンの基本操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 8:30～17:15のうち6時間勤務	月額181,935円以上

別表 「募集内容等一覧表」

令和8年度

番号	所属	職種	勤務場所	業務内容	必要な資格等	求める経験・知識	採用予定人数	勤務形態	報酬金額
11	健康保険課 (保健センター)	保健衛生業務員 (妊娠・出産包括支援事業関係)	保健センター	保健衛生業務	保健師、看護師、助産師、保育士のいずれかの資格	妊娠・出産・育児の知識 パソコンの基本操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 8:30～17:15のうち6時間勤務	月額181,935円以上
12	建設水道課	一般事務 (土木・建築・住宅管理・上下水道会計業務)	本庁舎	土木・建築・住宅管理に関する窓口業務、町営住宅管理、上下水道会計業務	—	パソコン基本操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 8:30～17:15のうち6時間勤務	月額155,070円以上
13	産業振興課	一般事務 (農地利用最適化推進活動支援員)	役場別館	農地利用状況調査、意向調査・集計事務ほか 農地利用最適化推進委員活動支援、農業者年金事務 農地中間管理業務	—	パソコン基本操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 8:30～17:15のうち6時間勤務	月額155,070円以上
14	教育課	国スポ障スポ推進員	町体育館	国スポ関連施設の整備及び大会運営準備、国スポ準備・実行委員会事務局業務ほか	—	パソコン基本操作 スポーツ競技経験又は知識等を有する方	3人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 8:30～17:15のうち6時間勤務	月額190,529円以上
15		学校環境整備員	義務教育学校	学校内の樹木選定、除草などの環境美化全般	普通自動車免許	軽トラ運転、草刈り機等の操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 7:00～18:00のうち7時間勤務	月額202,412円以上
16		学校用務員	義務教育学校	学校事務（学校徴収金業務補助を含む）	—	パソコン基本操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 8:00～16:30のうち7時間勤務	月額180,916円以上
17		社会教育指導員	リバリス	社会教育団体の社会教育活動に関する業務	—	パソコン基本操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、月16日（月～金） 8:30～17:15のうち7時間勤務	日額9,311円以上
18		スクール・サポート・スタッフ	義務教育学校	授業準備等の教師業務補助、集金等業務	—	パソコン基本操作 集金等システム操作	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） ※学校休業期間を除く 8:00～16:30のうち7時間勤務	日額9,311円以上

別表 「募集内容等一覧表」

令和8年度

番号	所属	職種	勤務場所	業務内容	必要な資格等	求める経験・知識	採用予定人数	勤務形態	報酬金額
19	めばえ保育園	看護師	病児・病後児保育施設ひだまり等	看護業務ほか	看護師	看護業務	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 7:30～18:00のうち7時間勤務	月額209,548円以上
20		看護師	めばえ保育園	看護業務ほか	看護師	看護業務	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～金） 7:30～18:30のうち6時間勤務	月額179,612円以上
21		保育士	めばえ保育園、子育て支援センター	保育	保育士	保育	6人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～土） 7:30～18:30のうち6時間勤務	月額173,496円以上
22		保育補助員	めばえ保育園	保育	保育補助員	保育	3人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、月15日（月～土） 7:30～18:30のうち6時間勤務	日額7,258円以上
23		保育補助員	めばえ保育園	保育	保育補助員	保育	1人	任用期間 4月1日～3月31日 月84時間以内（月～土） 7:30～18:30の時間帯内	時給1,209円以上
24		保育補助員	めばえ保育園	保育	保育補助員	保育	2人	任用期間 4月1日～3月31日 月68時間以内（月～土） 7:30～18:30の時間帯内	時給1,209円以上
25		調理師	めばえ保育園	調理	調理師	調理	3人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、週5日（月～土） 7:30～17:00のうち6時間勤務	月額173,496円以上
26		調理師	めばえ保育園	調理	調理師	調理	1人	任用期間 4月1日～3月31日 原則として、月15日（月～土） 7:30～18:30のうち6時間勤務	日額7,218円以上
27		調理補助員	めばえ保育園	調理	調理師	調理	2人	任用期間 4月1日～3月31日 月71時間以内（月～土） 7:30～17:00の時間帯内	時給1,203円以上
28		調理補助員	めばえ保育園	調理		調理	1人	任用期間 4月1日～3月31日 月60時間（月～土） 7:30～17:00の時間帯内	時給1,203円以上